

Рассмотрено
На заседании
Совета школы
Протокол №1 от «28» августа 2017 г.



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с. Кунакбаево
Э.С. Ямалиева
Приказ № 209 от «29» августа 2017 г.

Положение о Юлдашевском филиале МБОУ СОШ с. Кунакбаево и обособленном подразделении Детский сад.

I. Общие положения

1.1. Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево и детский сад с. Юлдашево являются филиалом и структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа села Кунакбаево МР Учалинский район РБ (далее Школа).

1.2. Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево и детский сад с. Юлдашево в своей деятельности руководствуются Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, нормативными актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.3. Школа как юридическое лицо владеет на праве оперативного управления закрепленным за ней имуществом, имеет Устав, самостоятельный баланс, расчётный и другие счета в банковских учреждениях, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием. Школа определяет степень полномочий структурных подразделений в вопросах управления имуществом, других вопросах финансово-хозяйственной деятельности.

II. Цели и задачи деятельности

2.1. Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево реализуют образовательные программы дошкольного и начального общего образования.

Дошкольное образование – обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, обеспечивает интеллектуальное, личностное и физическое развитие ребенка, осуществляет необходимую коррекцию отклонений в развитии ребенка, приобщает детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействует с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Общее начальное образование – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культуры поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Нормативный срок освоения - четыре года. Общее начальное образование является базой для получения общего основного образования.

2.2. Содержание дошкольного и начального общего образования определяется программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми «Школой» самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, регионального учебного плана.

2.3. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения на каждой возрастной ступени регламентируются годовым учебным планом, а также самостоятельно разрабатываемыми и утвержденными расписанием занятий, режимом и организацией внеурочной деятельности детей, утверждаемыми «Школой»:

- осуществляет образовательный процесс по графику пятидневной рабочей недели (для детского сада с. Юлдашево и для Юлдашевского филиала);
- расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для организации динамической паузы;
- расписание должно соответствовать санитарно – эпидемиологическим нормам и правилам;

ОУ может устанавливать последовательность, продолжительность деятельности детей, сбалансированность ее видов, исходя из условий ОУ, устанавливать объем нагрузки на детей дошкольного возраста во время занятий соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта:

- **Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево** самостоятельны в выборе форм, средств, методов воспитания и обучения, а также в выборе системы оценок в соответствии с настоящим Положением и Уставом «Школы».

2.4. Воспитание и обучение ведутся на башкирском и русском языках.

2.5. В **Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево** принимаются дети, проживающие в с. Юлдашево. Не проживающие в данном селе, принимаются при наличии свободных мест.

2.6. В **детский сад с. Юлдашево** принимаются дети с 2 лет.

В первый класс **Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево** принимаются дети, которым исполняется 6 лет и 6 месяцев до 1 сентября текущего года при отсутствии медицинских противопоказаний, но не позднее 8 лет.

Прием детей для обучения в классе начальной школы оформляется приказом «Школы».

2.7. Для зачисления детей в дошкольные группы необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- медицинская карта с заключением врачей – специалистов.

Для зачисления в первый класс необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- заверенная копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка установленного образца о состоянии здоровья ребенка.

При приеме ребенка в **Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево** последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом «Школы», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми «Школой» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Родителям (законным представителям) воспитанников, обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также результатами успеваемости обучающихся.

2.8. При приеме ребенка в **Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево** заключается договор между «Школой» и родителями (законными представителями).

2.9. При наличии свободных мест в **Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево** могут быть приняты дети:

- в порядке перевода из другого ОУ, реализующего образовательную программу соответствующего уровня (при приеме во 2- 4 классы при наличии заявления, личного дела учащегося и медицинской карты);
- ранее получившие образование в форме семейного образования.

2.10. Предельная наполняемость класса и дошкольных групп устанавливается в соответствии с нормативами.

Предельная наполняемость:

- в группе **детский сад с. Юлдашево**– 20 детей;

2.11. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование групп и классов с меньшей наполняемостью.

2.12. Режим функционирования **Юлдашевского филиала МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детского сада с. Юлдашево** устанавливается на основании требований санитарных норм, учебного плана.

2.13. Режим работы **Юлдашевского филиала МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детского сада с. Юлдашево:**

- **Юлдашевский филиал**: понедельник – пятница с 8:00 до 17:00 часов;
- **детский сад с. Юлдашево**: понедельник – пятница с 8.00 до 17.00 часов.

Продолжительность академического часа составляет 40 минут, в первом классе – 35 минут. В целях облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы применяется «ступенчатый» режим учебных занятий с постоянным наращиванием учебной программы. Начало уроков в 8.30.

Продолжительность перерывов между уроками – 10 минут, для организации питания – перерыв 15 минут.

2.14. Учебный год в начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, а во 2 – 4 классе

34 недели. Продолжительность каникул в классе в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – 13 календарных недель. Для обучающихся в первом классе в феврале устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.15. Учебный год в классах начальной школы делится на trimestры, за которые выставляются оценки за текущее освоение образовательной программы. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по 5 - балльной системе (минимальный балл – «1», максимальный – «5»). Учитель, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся достигнутый ими уровень сформированности навыков и умений, выставляет оценку в классный журнал и в дневник обучающегося.

В конце учебного года выставляются годовые оценки (промежуточные итоговые оценки) на основании промежуточных оценок успеваемости, выставленных за триместр.

В первом классе используется качественная оценка освоения учебной программы.

2.16. Перевод обучающегося из класса в класс начальной школы осуществляется в соответствии с успешным освоением образовательной программы за соответствующий класс (получением положительных годовых оценок) решением педагогического совета МБОУ СОШ с. Кунакбаево.

Обучающиеся в Юлдашевском филиале на ступени начального общего образования, не освоившие программу учебного года, и имеющие академическую задолженность по 2 и более предметам по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение.

Обучающиеся в Юлдашевском филиале на ступени начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.17. Обучающиеся, не освоившие общую образовательную программу начального общего образования, не допускаются к обучению по образовательной программе основного общего образования в других образовательных учреждениях.

2.18. Воспитанники и обучающиеся могут быть отчислены из **Юлдашевского филиала МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детского сада с. Юлдашево** (переведены в другое образовательное учреждения) в случаях, предусмотренных Законом РФ «Об образовании»:

- по заявлению родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия;
- по завершению начального общего образования;
- по медицинским показаниям.

2.19. Питание детей в **Юлдашевском филиале МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детском саду с. Юлдашево** осуществляется в соответствии с примерным 10 – дневным меню, рекомендованным Министерством здравоохранения РФ, согласованным с Министерством образования и науки РФ. Для детей дошкольного школьного организовано 4–х разовое сбалансированное питание в соответствии с возрастом и временем пребывания в ОУ по утвержденным нормам, для детей младшего школьного возраста – одноразовое питание.

2.22. Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования детей;
- жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников ОУ.

III. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- 1) воспитанники;
- 2) обучающиеся;
- 3) родители (законные представители);
- 4) педагогический персонал

3.2. К основным правам воспитанников и обучающихся относятся:

- получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- охрана жизни и здоровья; защита от всех форм физического и психического насилия;
- обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки
- уважение человеческого достоинства;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, отдыхе и развитии в соответствии с возрастом и индивидуальными потребностями;
- развитие творческих способностей и интересов.

3.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, законных требований работников
- уважение чести и достоинства обучающихся и работников
- бережное отношение к имуществу, к результатам труда других людей, соблюдать чистоту в ОУ;
- внимательное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих;
- соблюдение расписания занятий (уроков, дополнительных занятий), не допуская опозданий и пропусков занятий без уважительной причины, соблюдать порядок на рабочем месте;
- соблюдение правил культуры поведения, труда и речи;
- соблюдать правила техники безопасности.

3.4. К основным правам родителей (законных представителей) относятся:

- ознакомление с настоящим Положением, Уставом «Школы»;
- защита прав и интересов ребенка;
- присутствие с ребенком в дошкольной группе необходимое время в период его адаптации, на условиях, определяемых договором между детским садом и родителями (законными представителями);
- участие в организации учебно-воспитательного процесса;
- присутствие с согласия учителя, воспитателя и заведующего филиалом на уроке, занятии;
- получение исчерпывающей информации о состоянии знаний, воспитанности,

жизнедеятельности ребенка, о предстоящем медицинском осмотре, прививках;

- на тактичное и благожелательное отношение воспитателя, учителя, уважение личного достоинства работниками ОУ, сохранение ими семейной информации.

- в целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих государственные и муниципальные ОУ, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы и в соответствии с законом «Об образовании» на первого ребёнка в размере 20 процентов размера внесённой ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребёнка в соответствующем ОУ, на второго ребёнка - в размере 50 процентов и на третьего ребёнка и последующих детей – в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребёнка в соответствующем образовательном учреждении.

3.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) относятся:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте;
- выполнять настоящее Положение и условия родительского договора;
- уважать права, честь и достоинства педагогов и других работников ОУ, поддерживать их авторитет, регулярно посещать родительские собрания;
- соблюдать условия договора между «Школой» и родителями (законными представителями) воспитанников и обучающихся;
- вносить плату за содержание детей в **детский сад с. Юлдашево** в установленном размере с 1 по 25 число текущего месяца.

При повреждении или уничтожении имущества **Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево** обучающимися, его родители (законные представители) несут материальную ответственность в полном объеме причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством.

3.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- участие в управлении **Юлдашевский филиал МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детский сад с. Юлдашево**
- защита своей профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- удлиненный оплачиваемый отпуск, получение пенсии по выслуге лет в соответствии с законодательством РФ;
- внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса;

3.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение настоящего Положения, Правил внутреннего трудового распорядка;
- выполнение условий трудового договора (контракта), должностных инструкций, квалификационных характеристик;
- нести ответственность за качество образования обучаемых в соответствии с государственными образовательными стандартами, за реализацию учебных программ и учебного плана;
- защита ребенка от всех форм психического и физического насилия;
- постоянное совершенствование своих профессиональных умений;
- сотрудничество с семьей по вопросам воспитания, развития и обучения детей;
- соблюдение техники безопасности;
- систематически повышать свою квалификацию, используя различные формы;

- уважать честь и достоинство обучаемых, воспитанников, их родителей (законных представителей), работников ОУ

IV. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

4.1. Управление осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом «Школы» и настоящим Положением

К компетенции «Школы» относятся:

- контроль условий эксплуатации здания, помещений и иных объектов собственности **Юлдашевского филиала МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детского сада с. Юлдашево**

- контроль деятельности **Юлдашевского филиала МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детского сада с. Юлдашево**

- обеспечение правовой защиты воспитанников, обучающихся, работников в пределах своих полномочий;

- назначение руководителя **Юлдашевского филиала МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детского сада с. Юлдашево**

4.2. Компетенция родительского комитета **Юлдашевского филиала МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детского сада с. Юлдашево**

- осуществление общественного контроля за реализацией образовательной политики

- защита прав и интересов учащихся и их родителей;

- организация взаимодействия родительской общественности со всеми субъектами педагогического процесса.

4.3. Непосредственное руководство и управление **Юлдашевским филиалом МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детским садом с. Юлдашево** осуществляет заведующий, назначенный «Школой».

5.7. Заведующий:

- несет персональную ответственность за деятельностью **Юлдашевского филиала МБОУ СОШ с. Кунакбаево, детского сада с. Юлдашево** перед «Школой».